

## REFERAT

### E/F Hørsholm Park – ordinær generalforsamling

Mødested: Selmersbo, Selmersvej 13, 2970 Hørsholm  
Mødedato: 29. juni 2021, kl. 19:00  
Fremmødte: Der var repræsenteret **788** af ejendommens i alt stemmeberettigede **1.723** fordelingstal.

### Dagsorden

1. Valg af dirigent og referent.
2. Aflæggelse af årsberetning for foregående kalenderår.
3. Modtagne forslag fra bestyrelsen eller medlemmer.
4. Forelæggelse af årsregnskabet for det foregående kalenderår til generalforsamlingens godkendelse.
5. Forelæggelse af årsbudget 2021 til godkendelse.
6. Valg af bestyrelsesformand for så vidt vedkommende afgår.
7. Valg af bestyrelse. Jan Christiansen er på valg og genopstiller. Dennis Sødergren, der er indtrådt i bestyrelsen efter Torben Rohdes bortgang, opstiller tillige.
8. Valg af suppleanter. Charlotte Dea Poulsen og Kurt Refsgaard stiller op som suppleanter til bestyrelsen.
9. Valg af revisor.
10. Eventuelt.

#### 1. Valg af dirigent og referent.

Formanden foreslog Jan Christiansen fra DIP som dirigent og Henrik Fardrup fra DEAS A/S som referent. Begge blev enstemmigt valgt. Dirigenten konstaterede at generalforsamlingen var lovligt indvarslet og afholdt i henhold til vedtægternes bestemmelse samt at generalforsamlingen var beslutningsdygtig i dagsordenens punkter.

#### 2. Aflæggelse af årsberetning for foregående kalenderår.

Bestyrelsens beretning var udsendt skriftligt sammen med indkaldelsen til generalforsamlingen. Et medlem takkede bestyrelsen for dens store arbejde. Et medlem ytrede ønske om et behov for opsætning af ladestandere til el-biler. Bestyrelsen oplyste medlemmet, at den for nuværende ikke har fokus rettet derpå. Dette skyldes især de omkostninger, der er forbundet med en etablering, da elinstallationerne skal forbedres. Herefter blev beretningen taget til efterretning.

#### 3. Modtagne forslag fra bestyrelsen eller medlemmer.

A: Forslag til ændring af hundehold ved Georges Gheysen.  
Bestyrelsen finder den nuværende ordning velfungerende og anbefaler, at den fortsætter.

Forslagsstiller var ikke selv fremmødt men repræsenteret ved en fuldmagtshaver. Af denne årsag blev forslaget ikke yderligere motiveret end forslagets ordlyd.

**Forslaget blev nedstemt ved håndsoprækning.**

B: Forslag om anvendelse af gas-grill på altaner i tidsbegrænset periode.

Forslagsstiller motiverede kort sit forslag, der skulle give tilladelse til at grille på lørdage og søndag i tidsrummet mellem klokken 17-20.

**Forslaget blev nedstemt ved håndsoprækning.**

C: Forslag om anvendelse af gas-grill på altanerne eller etablering af en grill-plads.

Da forslag B blev nedstemt, bortfaldt forslagsstillers forslag om anvendelse af gas-grill på altanerne. Forslagsstiller motiverede sit forslag om etablering af en grill-plads på fællesarealet ved fodboldbanen, hvor der er asfalteret.

**Forslaget blev vedtaget ved håndsoprækning.**

#### **4. Forelæggelse af årsregnskabet for det foregående kalenderår til generalforsamlingens godkendelse.**

Henrik Fardrup fra DEAS A/S fremlagde årsregnskabet for 2020 og fremhævede de væsentligste punkter. Regnskabet viste et positivt driftsresultat på 238.284,00 kroner, der blev foreslået overført til foreningens egenkapital, der herefter pr. 31. december 2020 udgjorde 2.459.684,00 kroner.

Et medlem spurgte ind til om udgiften til en ny kombineret feje/sugemaskine samt valespreder var udgiftsført 100 procent. Henrik Fardrup bekræftede at dette var tilfældet, da værdien af "aktivet" ikke var bogført i balancen som et aktiv og afskrevet med en procentandel via driften.

**Årsregnskabet blev herefter enstemmigt godkendt.**

#### **5. Forelæggelse af årsbudget 2021 til godkendelse.**

Henrik Fardrup fra DEAS A/S gennemgik bestyrelsens budgetforslag for 2021 og fremhævede kort de større planlagte vedligeholdelsesarbejder i 2021 herunder den foranstående elevatorrenovering.

**Det fremlagte budget for 2021 blev enstemmigt godkendt som nedenstående:**

<b>BUDGET 2021</b>	<b>NOTE</b>	<b>2021</b>
<b>INDTÆGTER</b>		
Aconto E/F-bidrag		5.556.400
Øvrige indtægter	1	784.400
<b>INDTÆGTER I ALT</b>		<b>6.340.800</b>
<b>UDGIFTER</b>		
Forbrugsafgifter	2	1.483.000
Forsikringer og abonnementer	3	567.000
Ejendomsdrift	4	1.399.400
Administrationshonorar, DEAS A/S		326.000
Øvrige administrationsomkostninger	5	415.000
Løbende vedligeholdelse		836.000
Større vedligeholdelsesarbejder	6	1.450.000
Renteudgifter	7	199.000
Beregnet skat af årets indkomst		15.000
<b>UDGIFTER I ALT</b>		<b>6.690.400</b>

**DRIFTSRESULTAT****-349.600****NOTER TIL BUDGET 2021****2021****1 Øvrige indtægter**

Erhvervsleje	64.000
Lejeindtægter garager	603.000
Lejeindtægter viceværtgarager	50.400
Tomgang, anden leje	0
Vaskeriindtægter	60.000
Nøglebrikker, salg af	7.000
Andre indtægter	0
<b>Øvrige indtægter i alt</b>	<b>784.400</b>

**2 Forbrugsafgifter**

Ejendomsskat, (garager)	30.000
El	250.000
Vand	700.000
Renovation	503.000
<b>Forbrugsafgifter i alt</b>	<b>1.483.000</b>

**3 Forsikringer og abonnementer**

Ejendomsforsikring	226.000
Bestyrelsesansvarsforsikring	4.000
Sundhedsforsikring	4.000
Arbejdsredskaber forsikring & vægtafgift	22.000
Service - Falck	24.000
Service - elektrolyse	33.000
Service - alarm m.v. elevator	141.000
Service - dørlukker	34.000
Service - skadedyr	50.000
Energistyring	9.000
Webhotel mm.	3.000
Ista - leje af radiatormålere	17.000
<b>Forsikringer og abonnementer i alt</b>	<b>567.000</b>

**4 Ejendomsdrift**

Lønudgift	402.000
-----------	---------

Pensionsordning, medarbejderandel	17.000
Sundhedssikring	-2.000
ATP	4.000
Pensionsordning, foreningens andel	34.000
Over-/merarbejde	15.000
Barselsfond	3.000
Regulering af feriepengeforpligtelse	0
Feriefond, overgangsordning	0
Lønsumsafgift	35.000
Telefon & Bredbånd	9.000
Afløser, vicevært	145.000
Rengøringsartikler	7.000
Trappevask/Vinduespolering	245.000
Måtter	0
Container	53.000
Snerydning/vejsalt	20.000
Anden renholdelse	10.000
Skadedyrsbekæmpelse	7.000
Arbejdstøj	7.000
Materialeudgifter og anskaffelser	25.000
Drift af maskiner	60.000
Drift af fællesarealer	60.000
Fællesudgifter egne garager	163.000
Leje af viceværtgarager	50.400
Drift af vaskeri	30.000
<b>Ejendomsdrift i alt</b>	<b><u>1.399.400</u></b>

## 5 Øvrige administrationsomkostninger

Godtgørelse til bestyrelse	23.000
Energimærke	0
Revisor	24.000
Ingeniør	140.000
Anden konsulent	100.000
Forbrugsregnskaber	62.000
Gebyrer mv.	15.000
Kontorartikler	2.000
Porto	30.000
Mødeudgifter	15.000
Transportudgifter	2.000
Gaver og repræsentation	2.000
<b>Øvrige administrationsomkostninger i alt</b>	<b><u>415.000</u></b>

<b>6 Større vedligeholdelsesarbejder</b>	
Tageftersyn - algerens af tagflader	0
Beskæring af træer, klipning af buskads	150.000
Løbende reparation betonskader	230.000
Snedrep. af døre/vinduer + termoruder	60.000
Renovering kloakker + tv-inspektion	100.000
Isolering mv. varmesystem	50.000
Renovering af faldstammer kld/garager	50.000
Elevatore	620.000
Udenomsarealer	10.000
Indgangspartier - ny dør i nr. 1	40.000
Maling vinduer 1-5, vest. + altan	0
Udskiftning af vaskemaskine	0
Maling af vægge	30.000
Vejstriber	0
Ny asfaltering - gavl v/16	0
Lovpligtig faldsikring Blok 1-5 + 6-9	0
Tagpap opgang 14	0
Gyngestativ + to stk. vippedyr	0
Teknologisk Inst. gennemg. betonfacader	80.000
Vandbehandlingsanlæg - bakt. varmt vand	0
Eftergang af el-tracing	5.000
Udskiftning af et stk tagventilator	25.000
<b>Større vedligeholdelsesarbejder i alt</b>	<b><u>1.450.000</u></b>
<b>7 Renteudgifter</b>	
Renteudgifter, anlægslån garager	92.000
Administrationsbidrag	41.000
Prioritetsrenter	66.000
<b>Renteudgifter i alt</b>	<b><u>199.000</u></b>

## **6. Valg af bestyrelsesformand for så vidt vedkommende afgår.**

Christa Olrik er først på valg i 2022.

**7. Valg af bestyrelse.** Jan Christiansen er på valg og genopstiller. Dennis Sødergren, der er indtrådt i bestyrelsen efter Torben Rohdes bortgang, opstiller tillige.

Begge blev genvalgt og valgt med applaus.

Bestyrelsen er herefter således sammensat:

Christa Olrik	<b>(formand)</b> (på valg i 2022)
Bente Lindhard	(på valg i 2022)
Kjeld Erik Larsen	(på valg i 2022)
Jan Christiansen	(på valg i 2023)
Dennis Sødergren	(på valg i 2023)

**8. Valg af suppleanter. Charlotte Dea Poulsen og Kurt Refsgaard stiller op som suppleanter til bestyrelsen.**

Begge blev valgt med applaus.

Suppleanterne er herefter følgende:

Charlotte Dea Poulsen	(på valg i 2023)
Kurt Refsgaard	(på valg i 2022)

**9. Valg af revisor.**

Der var genvalg af BDO statsautoriseret revisionsaktieselskab.

**10. Eventuelt.**

Et medlem ytrede ønske omkring opstregning eller punktmarkering af båsene af parkeringspladserne, da mange parkerer uhensigtsmæssigt og derved spærrer flere pladser end nødvendigt. Formanden oplyste, at der var opsat information omkring problemstillingen i opgangene med en henstilling til at vise hensyn til andre bilister.

Et medlem ytrede ønske om at få et fyrretræ fældet, da dets placering tæt på medlemmets altan, gav megen støv og nåle på altanen. Bestyrelsen tog forholdet til efterretning.

Et medlem ytrede ønske om at rygning på altanerne ikke sker i tidsrummet 18-20. Vedkommende følte sig ofte generet af tobaksrøg mens aftensmaden blev nydt udendørs.

Dirigenten hævdede generalforsamlingen kl.: 19:37 og takkede de fremmødte for en god og saglig debat. Formand Christa Olrik fik ordet og takkede de fremmødte for deres deltagelse.

-----

Dette referat er underskrevet elektronisk ved brug af NemID, jf. Foreningens vedtægter.

Underskrifterne fremgår af dokumentets sidste side.

# PEÑEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Navnet er skjult (CPR valideret)

### Formand

På vegne af: E/F Hørsholm Park

Serienummer: PID:9208-2002-2-698468721686

IP: 176.22.xxx.xxx

2021-07-07 06:51:22Z

NEM ID 

## Jan Rene Reipuert Christiansen

### Dirigent

På vegne af: E/F Hørsholm Park

Serienummer: PID:9208-2002-2-721775774872

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-07-07 07:48:34Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>